Comune di Pontremoli

Provincia di Massa Carrara

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 12 del 25-01-2018

OGGETTO: **PIANO TRIENNALE RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO ART.2, COMMA 594 E SEGUENTI L.N. 244/2007.ANNI 2018/2020**

L'anno duemiladiciotto questo giorno venticinque del mese di gennaio alle ore 18:30, nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge, sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

BARACCHINI LUCIA	**SINDACO**	**P**
BUTTINI MANUEL	**ASSESSORE**	**P**
CAVELLINI CLARA	**ASSESSORE**	**P**
CORCHIA GIANMARCO	**ASSESSORE**	**P**
LECCHINI MICHELE	**ASSESSORE**	**P**

Assiste il VICE SEGRETARIO GENERALE RAPETTI ANNA

BARACCHINI LUCIA nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sul seguente oggetto:

DELIBERA N. 12 Del 25-01-2018	**OGGETTO: PIANO TRIENNALE RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO ART.2, COMMA 594 E SEGUENTI L.N. 244/2007.ANNI 2018/2020**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

che la Legge n. 244 del 24.12.2007 prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni;
che in particolare l'art.2, comma 594 prevede, che ai fini del contenimento delle spese delle proprie strutture, le pubbliche amministrazioni, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzare dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di affidabilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Considerato che il comma 595, stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.
che il comma 596, prevede che qualora gli interventi di cui al comma 594 implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.

Rilevato che i Responsabili dei vari Servizi comunali hanno effettuato una attenta analisi delle dotazioni strumentali ed autovetture assegnate, nonché dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio gestiti.

Visto il piano triennale adottato con Delibera della G.C. n. 24 del 25.02.2012, aggiornato con delibere della G.C. n. 44 del 26.03.2013, n. 67 del 24.05.2014, n. 98 del 17.07.2015, n. 23 del 12.03.2016 e n. 17 del 27.02.2017.

Visto l'aggiornamento del piano per la razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 2, commi 594 e segg. della L. n. 244/2007, per gli anni 2017/2019 allegato e parte integrante del presente atto.

Dato atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente .

Visto il preventivo parere favorevole espresso, dal Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla REGOLARITA' TECNICA del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, con voti unanimi, favorevoli e palesi;

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni in premessa descritte l'aggiornamento del "Piano triennale di razionalizzazione spese di funzionamento ex art. 2, commi 594 e seguenti della L. n. 244/2007. Anni 2018/2020" - Allegato e parte integrante del presente atto.

2. di incaricare tutti i Responsabili dei servizi di cooperare per la concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano.

3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale in "Amministrazione Trasparente Sottosezione Altri contenuti ".

4. di allegare la presente deliberazione al Bilancio di Previsione 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di provvedere, con apposita e separata votazione, unanime, favorevole e palese, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Letto e sottoscritto

IL SINDACO — IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to BARACCHINI LUCIA — F.to RAPETTI ANNA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 05-02-2018

lì, _____

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to RAPETTI ANNA

E' copia conforme

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

RAPETTI ANNA

lì, _____ _____

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta che la presente deliberazione:

☐ E' stata comunicata, in elenco, ai Capigruppo Consiliari con lettera n._____ in data _____

☐ E' stata comunicata al Prefetto con lettera n. _____ in data _____ ai sensi dell'art. 135 del D.LGS. 267/00

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

RAPETTI ANNA

lì, _____ _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

RAPETTI ANNA

lì, _____ _____