MODELLO A

RENDICONTO DELL'UTILIZZO DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI ATTRIBUITA NELL'ANNO 2018 E RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2016 E ANNO DI IMPOSTA 2015

(Articolo 12, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 aprile 2010 aggiornato con le istruzioni del Decreto del Presidente del Consiglio 7 luglio 2016)

Comune di PONTREMOLI Prov. MS

Codice Ente 3090460140

Importo totale percepito dal Ministero Interno 647,02

Il presente modello va compilato in caso di affidamento del servizio a enti esterni al Comune

1 - Ente beneficiario e denominazione sociale SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA LUNIGIANA
2 -Codice fiscale dell'ente 90009630451

3 - Sede legale PIAZZA DELLA VITTORIA, 22 54011 AULLA (MS)

4 - nome e cognome e codice fiscale del rappresentante legale
RICCARDO VARESE
.....

5 - Indirizzo di posta elettronica: segreteria@pec.sdslunigiana.it

6 - Scopo dell'attività sociale OBIETTIVI DI SALUTE E DI BENESSERE SOCIALE
7 - Anno finanziario a cui si riferisce l'erogazione 2018

8 - Data di percezione delle somme 19.02.2019

9 - Importo assegnato 647,02

10 - Importo delle spese finanziate con il 5 per mille destinate alle spese di funzionamento del beneficiario distinte con l'indicazione della loro riconduzione alle finalità del soggetto beneficiario:

Tipologia spesa di funzionamento	importo	riconduzione ad attività sociale dell'ente
a) Spese per risorse umane	€	%

b) Spese per beni e servizi
(indicare tipi di beni)

ASSISTENZA FAMIGLIA E	€.647,02	100%
MINORI - DISABILI - ANZIANI -	€	%
IMMIGRATI E NOMADI	€	%
c) Altro :	€	%
.....	€	%

11 - altre voci di spesa riconducibili direttamente agli scopi sociali dell'ente

.....
.....
.....

12 - Eventuali somme accantonate, per la realizzazione di progetti pluriennali da rendicontare nell'anno di utilizzazione : € .....

PONTREMOLI, lì 13.05.2019

COMUNE DI PONTREMOLI (MS)

Timbro dell'ente

Il Responsabile del servizio finanziario .....

Il Responsabile dei servizi sociali .....

L'organo di revisione economico-finanziario[1] .....

1 - Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.