



Comune di Pontremoli
Provincia di Massa Carrara

4.1 SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE

N. 199 del Reg.Ufficio Data 18-11-2024	Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 COMMA 1 D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. PER L'ASSUNZIONE DI N.1 FUNZIONARIO TECNICO (AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - NOMINA COMMISSIONE.
---	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con atto deliberativo del C.C. n. 42 del 21/12/2023;
- il decreto del Sindaco n. 8 del 16/03/2024 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile di Servizio;
- la deliberazione di C.C. n. 2 del 11/01/2024 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";

CONSIDERATO CHE l'Amministrazione non dispone di graduatorie vigenti per il profilo professionale oggetto del presente provvedimento;

VISTA in tal senso la sentenza del Consiglio di Stato sezione III n. 3750 del 19 giugno 2018 che, richiamando precedenti pronunce dello stesso collegio (Consiglio di Stato sezione III n. 5230 del 13 dicembre 2016) precisa come le Amministrazioni possano prevedere il ricorso a procedura di mobilità di personale proveniente da altre Amministrazioni rispetto ad altre modalità di reclutamento al fine di perseguire varie finalità quali l'acquisizione del personale già formato;

VISTO il Regolamento per l'accesso agli impieghi vigente approvato con delibera della G.C. n. 194 del 21.12.2023;

VISTA la Determinazione n. 191 del 06.11.2024 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico area Funzionari ed EQ (ex cat D) a tempo pieno ed indeterminato;

ACCERTATA l'avvenuta pubblicazione del presente bando all'Albo On Line del Comune di Pontremoli, alla sezione "Concorsi, Bandi e Avvisi", su Amministrazione Trasparente alla sezione "Bandi di Concorso" e sul portale dedicato inPA;

ACQUISITA la disponibilità:

- ✓ della Dott.ssa Bertocchi Sara Responsabile del Servizio 1.1 presso questo Comune;
- ✓ della Dott.ssa Benelli Stefania Responsabile del Servizio 4.1 presso questo Comune;

DATO ATTO che le funzioni di Presidente di Commissione saranno svolte dal Dott. Ing Bertolini Roberto, ad oggi Responsabile Area Tecnica di questo Ente;

DATO ATTO inoltre, che al momento, fatte salve ulteriori verifiche:
- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'art. 42 del D.Lgs 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n.62.

RITENUTO procedere in questa sede a nominare la Commissione esaminatrice, così composta:

- **Presidente** Dott. Ing Bertolini Roberto, ad oggi Responsabile Area Tecnica Comune di Pontremoli;
- **Membro Esperto** Dott.ssa Bertocchi Sara - Responsabile del Servizio 1.1 "Affari Generali, Demografici, Istruzione, Cultura" presso questo Comune
- **Membro Esperto** Dott.ssa Benelli Stefania Responsabile del Servizio 4.1 " Personale, Concorsi, Caccia, Pesca, Sociale, Sport, SGATE e Mattatoio" presso questo Comune;

Per tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

DI NOMINARE, quali componenti della Commissione esaminatrice per l'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico, Area funzionari ed EQ (ex cat D) a tempo pieno ed indeterminato:

- **Presidente** Dott. Ing Bertolini Roberto, ad oggi Responsabile Area Tecnica Comune di Pontremoli;
- **Membro Esperto** Dott.ssa Bertocchi Sara - Responsabile del Servizio 1.1 "Affari Generali, Demografici, Istruzione, Cultura" presso questo Comune
- **Membro Esperto** Dott.ssa Benelli Stefania Responsabile del Servizio 4.1 " Personale, Concorsi, Caccia, Pesca, Sociale, Sport, SGATE e Mattatoio" presso questo Comune;

Di individuare la Sig.ra Ghironi Alessia dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, inquadrata nell'area istruttori (ex categoria C), quale **segretaria** verbalizzante della medesima sopraddeffa Commissione, specificando che in caso di sua assenza e/o impedimento le relative funzioni saranno assolve da un Istruttore supplente;

Di stabilire:

- che al personale comunale non sarà corrisposto alcun compenso, fatto salvo, eventualmente, per i dipendenti non titolari di PO, il corrispettivo per l'eventuale lavoro straordinario;

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**
(art.147 bis, comma 1, D.lgs, n.267/2000)

Data: 18-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Benelli Stefania

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 18-11-2024 al 03-12-2024

Lì 18-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Sara Bertocchi