

Al Comune di Pontremoli
Servizio 4.1 - Sociale
Piazza della Repubblica, 1
54027 Pontremoli (MS)

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE DI
ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI – ESTATE 2026.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il
sottoscritto.....
nato
il.....a.....
in qualità
di.....
dell'Associazione/Altro specificare*.....
con sede
in.....
con codice
fiscale.....
con partita
IVA.....
telefono.....fax.....
indirizzo posta
elettronica.....
indirizzo posta elettronica
certificata.....
con riferimento all'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pontremoli
****Indicare il soggetto che chiederà il contributo che sarà eventualmente concesso dal
Comune****

CHIEDE

di partecipare **quale gestore** di centri educativo-ricreativi estate **2026** per bambine/i e ragazze/i di età compresa tra..... e anni (*indicare la fascia di età*)

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(apporre una X sul quadratino)

☐ di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico impegnandosi a fornirne adeguata documentazione all'Amministrazione Comunale, su semplice richiesta;

☐ di aver gestito senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, i servizi di Centro Estivo negli anni

.....

☐ ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. (Tracciabilità):
che il conto corrente bancario/postale dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche è il seguente:

banca: _____

filiale: _____

IBAN: _____

che il soggetto delegato a operare su tale conto è

il sig. /la sig.ra _____

nato/a a _____ il // _____ C.F. _____

Residente a: _____

(in caso di pluralità di conti dedicati e/o pluralità di soggetti delegati ad operare, il soggetto dovrà compilare una idonea dichiarazione da allegare al presente documento)

☐ di risultare regolare ai fini del D.U.R.C (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

☐ di non essere iscritto agli enti previdenziali e assistenziali per i seguenti motivi:

.....

.....

che il Centro Estivo per l'estate **2026** prevedrà le caratteristiche indicate nel progetto organizzativo del servizio.

SI IMPEGNA A

- utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo il rapporto animatore/gruppo di bambini secondo quanto stabilito nelle vigenti linee guida per la conduzione dei Centri Estivi;
- disporre della figura di un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con l'Ufficio Personale/Sociale del Comune di Pontremoli;
- garantire l'adeguata pulizia, l'eventuale sanificazione, igienizzazione e disinfestazione nonché il decoro degli ambienti ospitanti il centro estivo;
- ammettere bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- accogliere gratuitamente su richiesta dei Servizi Sociali, minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune di Pontremoli;
- individuare o disporre di una sede priva di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza di minori disabili;
- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- avvisare per iscritto il Comune in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale;
- presentare eventuale documentazione aggiuntiva se richiesta dalle normative nazionali e/o regionali vigenti in materia.

In fede

_____, lì _____

Il Legale Rappresentante

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679(G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

Ai sensi del GDPR n. 679/EU/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., le informazioni e i dati forniti in sede di partecipazione alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per il perseguimento di finalità inerenti la procedura stessa, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pontremoli; P.E.C. protocollo@pec.comune.pontremoli.ms.it

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito <http://www.comune.pontremoli.ms.it/index.php/trasparenza/privacy-regolamento-ue-2016-679>.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

_____, li _____

Il Legale Rappresentante